

Instrumento institucional evaluación del desempeño docente por parte del estudiantado III ciclo (verano)

OBJETIVO	Indicaciones Generales	Fecha ____/____/____ Día Mes Año Ciclo: III () Nombre curso: _____ Grupo N° _____ CRN del curso: _____
Estimada población estudiantil: Este instrumento tiene como propósito identificar fortalezas y áreas de mejora del desempeño de su docente, con el fin de propiciar la reflexión de su quehacer. Con los resultados obtenidos se busca que el personal docente y la unidad académica conozca los aspectos que el estudiantado considera que propician o dificultan sus experiencias de aprendizaje, con el fin de proponer acciones de mejora.	Valore los siguientes aspectos del desempeño docente. Utilizando las siguientes opciones de respuesta: "Siempre", "Casi Siempre", "A veces", "Casi Nunca" y "Nunca". O utilizando la opción de "Sí" o "No", según sea el caso. En las preguntas abiertas responda según sea su opinión. Conteste a partir del Artículo 19. Deberes del estudiantado (Estatuto Orgánico), donde establece que se debe actuar en concordancia con los Principios (humanismo, transparencia, honestidad y rectitud) y los Valores (excelencia, expresión responsable, equidad y respeto) de la UNA. La información que usted suministra es confidencial y el sistema lo opera de forma ANÓNIMA. Por favor responda de la manera más sincera posible.	
Carrera a la que pertenece: _____		
Género de la persona estudiante:	Hombre ()	Mujer ()
		Otro ()

	Sí (1)	No (0)
¿El nombre de la persona docente asignada a este instrumento corresponde a quien impartió el curso?	()	()
En caso de que no sea la persona asignada, escriba el nombre de la persona docente que impartió el curso.		

I. Evaluación del desempeño docente por parte del estudiantado

Dimensión gestión académica

Dimensión pedagógica

Dimensión actitudinal

Dimensión servicios de la UNA (esta área se calcula, pero no se suma en el desempeño docente)

Aspectos por evaluar	Sí (1)	No (0)
1. La persona docente presentó el programa del curso en la primera semana de clases.	()	()
2. La persona docente discutió el programa del curso en la primera semana de clases.	()	()

Aspectos por evaluar	Nunca (0)	Casi nunca (1)	Algunas veces (2)	Casi siempre (3)	Siempre (4)
3. La persona docente cumple con el horario establecido del curso.	()	()	()	()	()
4. La persona docente entrega los resultados de las evaluaciones por escrito.	()	()	()	()	()
5. La persona docente entrega los resultados de las evaluaciones en un plazo no mayor de 8 días naturales.	()	()	()	()	()

Aspectos por evaluar	Nunca (0)	Casi nunca (1)	Algunas veces (2)	Casi siempre (3)	Siempre (4)
6. La persona docente realiza actividades planificadas acorde al tema a trabajar en la clase.	()	()	()	()	()
7. La persona docente utiliza recursos educativos (equipo tecnológico, bibliografía, u otros) para el desarrollo del curso.	()	()	()	()	()
8. La persona docente explica claramente los contenidos del curso.	()	()	()	()	()
9. La persona docente busca diferentes formas de explicar los contenidos del curso.	()	()	()	()	()
10. La persona docente utiliza métodos y técnicas diversas (trabajo en grupo, estudio de casos, talleres, entre otros) para el desarrollo de los temas.	()	()	()	()	()
11. La persona docente aclara las dudas planteadas por el estudiantado en temas relacionados con el curso.	()	()	()	()	()

12. La persona docente muestra interés en que el estudiantado comprenda los temas tratados en el curso.	()	()	()	()	()
13. La persona docente aplica procedimientos de evaluación claros.	()	()	()	()	()
14. La persona docente da seguimiento al trabajo realizado por el estudiantado.	()	()	()	()	()
15. La persona docente elabora evaluaciones acordes con las experiencias de aprendizaje desarrolladas en el curso.	()	()	()	()	()
16. La persona docente propicia la participación del estudiantado en la clase.	()	()	()	()	()
17. La persona docente favorece la comunicación con el estudiantado, ya sea de manera personal y/o virtual.	()	()	()	()	()
18. La persona docente realimenta con comentarios los resultados de las evaluaciones.	()	()	()	()	()
19. La persona docente es respetuosa con el estudiantado.	()	()	()	()	()
20. La persona docente tiene disponibilidad para atender consultas en temas relacionados con el curso durante las horas de atención al estudiantado.	()	()	()	()	()
21. La persona docente muestra una actitud humanista en el trato con el estudiantado.	()	()	()	()	()
22. La persona docente se muestra a gusto al desarrollar la clase.	()	()	()	()	()
23. La persona docente mantiene buenas relaciones con el estudiantado del curso.	()	()	()	()	()
24. La persona docente tiene un trato equitativo con el estudiantado del curso.	()	()	()	()	()
25. El horario en el que se ofreció el curso fue conveniente.	()	()	()	()	()
26. El servicio de bibliotecas estuvo disponible en horario requerido.	()	()	()	()	()
27. El servicio de fotocopiado en instalaciones universitarias estuvo disponible en horario requerido.	()	()	()	()	()
28. Los espacios de formación (aulas, laboratorios, estudios, teatros) se encontraron disponibles.	()	()	()	()	()

29. En su opinión, ¿qué fortalezas reconoce en la persona docente en el desarrollo de este curso específico?

30. En su opinión, ¿qué áreas de mejora tiene la persona docente para el desarrollo de este curso específico?

Aspectos por evaluar	Deficiente (1)	Regular (2)	Bueno (3)	Muy bueno (4)	Excelente (5)
31. En general, ¿cómo calificaría a la persona docente de este curso?	()	()	()	()	()

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN