

CAMPUS OMAR DENGO

FACULTAD DE …

ESCUELA DE…

NOMBRE DEL PLAN DE ESTUDIOS

Aprobado por:

Asamblea de Unidad Académica Nº de acuerdo

Consejo de Facultad Nº de acuerdo

Consejo Central de Posgrado Nº de acuerdo

Comisión que Diseñó el Plan de Estudios:

Mes, año

|  |  |
| --- | --- |
| Elementos básicos de formato | |
| Tipos de Letra: | Arial, Times new roman |
| Tamaño de letra: | #12 |
| Formato de párrafo: | Texto justificado  Tablas y figuras centradas |
| Espaciado: | 1.5 pts. entre líneas  6 pts. entre párrafos antes y después |
| Numeración: | Texto: en todas las páginas, esquina inferior derecha.  Tablas y figuras de forma consecutiva en todo el documento. |
| El uso de logos de Unidad Académica será únicamente en las portadas, Los encabezados o pies de página se establecen según las particularidades que se consideren convenientes.  Se recomienda el uso de colores institucionales. | |

1. Introducción

* En este apartado se realiza una presentación breve del plan de estudios.

1. Datos generales

* En este apartado se colocan los datos generales de la carrera propuesta:
  + Nombre de la carrera
  + Cantidad de créditos
  + Duración: Cantidad de ciclos
  + Número de semanas del ciclo
  + Numero de ciclos por año
  + Modalidad de la propuesta
  + Titulación que recibirá el estudiante

1. Justificación

Justificación del plan de estudios

1. Propósitos de formación del plan de estudios

Objetivo general

Objetivos específicos

1. Perfil académico-profesional

Se coloca el perfil propuesto

1. Campo de inserción profesional (ÚNICAMENTE PARA PREGRADO Y GRADO)
2. Requisitos de ingreso
3. Requisitos de graduación
4. Listado de las actividades académicas del plan de estudios

Se coloca el resumen de la estructura curricular propuesta y se colocan datos generales de los cursos.

Para el posgrado: en los casos de los cursos de nivelación se describen en este apartado y se indica para los graduados de cuales carreras aplica

Se refiere al anexo A que contempla una tabla con los cursos por ciclo y el número de créditos únicamente.

1. Descripción de las actividades académicas del plan de estudios

Se hace una mención a los cursos y su naturaleza, así como a las particularidades de las actividades académicas que se requieran.

1. Correspondencia del equipo docente con las actividades académicas.

Se anota la idoneidad del personal docente. Se refiere al Anexo C y Anexo D.

**ANEXO A**

**PLAN DE ESTUDIOS DE XX DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL**

| **PERÍODO LECTIVO Y CURSO** | **CRÉDITOS** |
| --- | --- |
|  |  |
| **I PERÍODO LECTIVO (TRIMESTRE, CICLO, CUATRIMESTRE)** | **xx** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **II PERÍODO LECTIVO (TRIMESTRE, CICLO, CUATRIMESTRE)** | **xx** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **III PERÍODO LECTIVO (TRIMESTRE, CICLO, CUATRIMESTRE)** | **xx** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **IV PERÍODO LECTIVO (TRIMESTRE, CICLO, CUATRIMESTRE)** | **xx** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Total de créditos del programa** | **xx** |

**ANEXO B**

**PROGRAMAS DE LOS CURSOS DE XX DE LA UNIVERSIDAD XX**

Se hace un resumen de la descripción de cada curso. El orden debe ser correspondiente a la estructura de cursos.

Nombre del curso:

Créditos:

Descripción del curso:

Objetivos generales:

Objetivos específicos:

Contenidos del curso:

**ANEXO C**

**PROFESORES DE LOS CURSOS DE XX DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL**

En la siguiente tabla se coloca el nombre de cada curso con el docente correspondiente

| **CURSO** | **Docente** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ANEXO D**

**PROFESORES DE LOS CURSOS DE XX DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL Y SUS GRADOS ACADÉMICOS**

**Nombre de cada docente en orden alfabético**

Grados académicos

**Nombre de cada docente en orden alfabético**

Grados académicos

**Nombre de cada docente en orden alfabético**

Grados académicos